

**ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ «ЖУРАВЛИК»  
ЯКУШИНЕЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ  
ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ «ЖУРАВЛИК»  
на 2021-2025 рр.**



**с.Дашківці**

**2021р.**

## Завдання сучасного закладу дошкільної освіти:

1. Забезпечувати максимально сприятливі та безпечні умови перебування дітей у закладі.
2. Здійснювати особистісно-орієнтований підхід до кожного вихованця, реалізації його інтелектуальних, культурних і творчих можливостей, шляхом використання необхідних посібників, методик, програм.
3. Підвищувати якість та ефективність освітнього процесу шляхом впровадження в практику ІКТ.
4. Забезпечувати педагогічне співробітництво зі школою з питань адаптації здобувачів дошкільної освіти закладу до умов навчання в НУШ.
5. Постійно підтримувати тісну співпрацю у колективі, з родинами вихованців закладу та громадкістю, за різними формами спільної роботи.
6. Забезпечувати якісне функціонування освітнього процесу та збереження здоров'я дітей шляхом оновлення навчально-методичної та матеріально технічної бази закладу

## ІНФОРМАЦІНО-АНАЛІТИЧНА ДОВІДКА ПРО ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ «ЖУРАВЛИК»

- 1.1. Повна назва, тип, форма власності: Комунальний заклад «Заклад дошкільної освіти «Журавлик» Якушинецької сільської ради», загального розвитку, комунальна форма власності.
- 1.2. Юридична адреса: 22363, село Дашківці, вулиця Коцюбинського №5, Вінницький район, Вінницька область.
- 1.3. Електронна адреса: [e-meil nashsado444ok@ukr.net](mailto:e-meil_nashsado444ok@ukr.net) , офіційного сайту заклад немає.

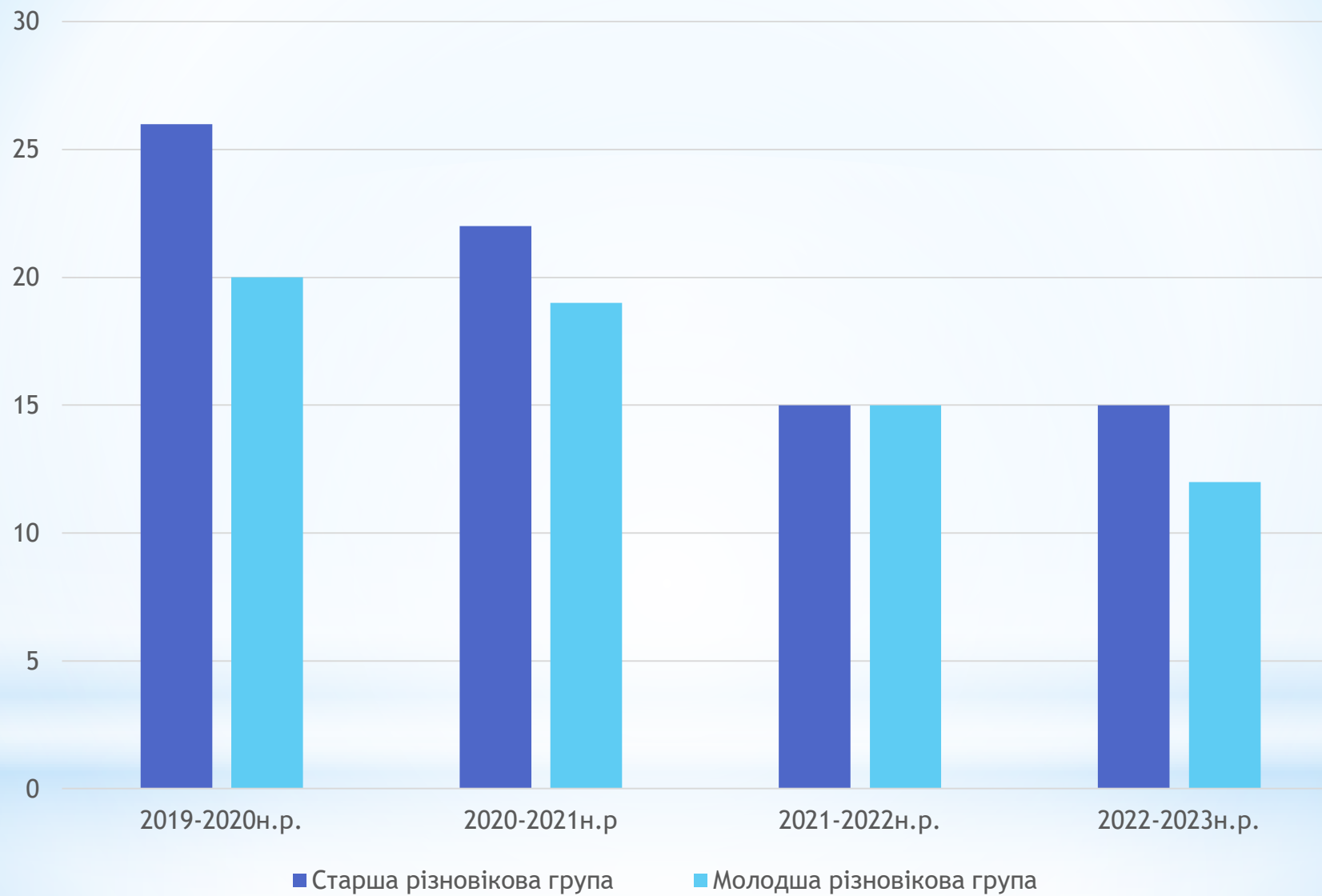
### **2. Установчі документи закладу «Журавлик»:**

- 2.1. Статут закладу дошкільної освіти затверджений рішенням 4 сесії 8 скликання Якушинецької сільської ради від 02.02.2021 року №140.
- 2.2. Свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи серія А 01 № 108809. Ідентифікаційний код юридичної особи 26340489.

### **3. Проектна потужність закладу дошкільної освіти**

- 3.1. Заклад дошкільної освіти розрахований на 35 місць, з 10,5 годинним перебуванням дітей, режим роботи з 7.30 год. ранку до 18.00 год. вечора.
- 3.2. У закладі функціонує дві різновікові групи, які комплектуються за віком дітей. Станом на 01.06.2021 року в закладі списковий склад - 37 дітей.
- 3.3. Заклад дошкільної освіти забезпечений педагогічним та технічним персоналом: 1 ст. - директор; 3.1 ст. вихователя; 0.5 ст. музичний керівник. Усього: 5- педагогічних та 8 - технічних працівників.

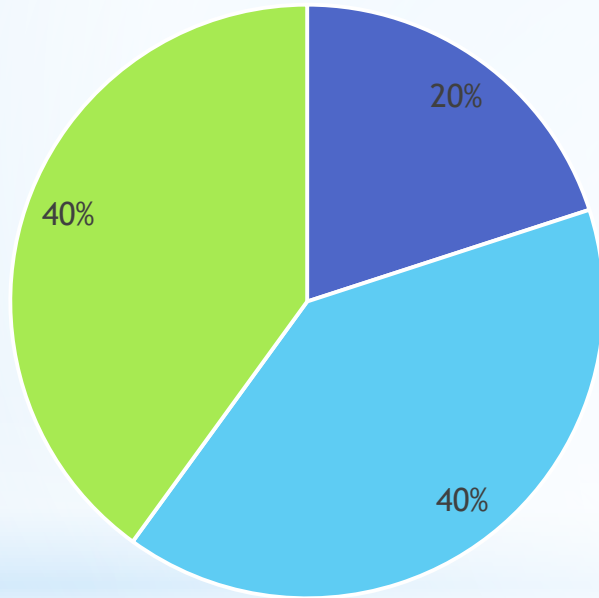
# НАПОВНЮВАНІСТЬ ГРУП





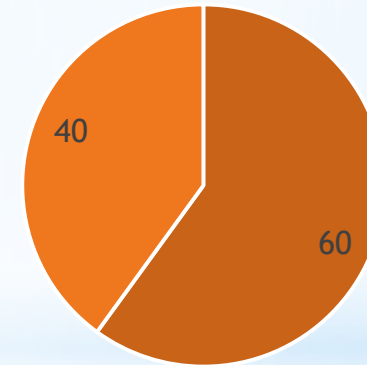
# КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

## Фаховий рівень педагогів



- 1 л. 15 тарифний розряд
- 2 л. 13 тарифний розряд 40%
- 2 л. 11 тарифний розряд

## Освітній рівень педагогів



- 4 людини - вища педагогічна освіта - 60%
- 1 людина - базова вища - 40%

## МІСІЯ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ «ЖУРАВЛИК»

*Здорові та щасливі діти - основне та спільне завдання працівників та батьків.*





## ВІЗІЯ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ «ЖУРАВЛИК»

**Сучасний, комфортний заклад – заклад здорових та веселих дошкільнят, творчого та дружнього колективу однодумців та задоволених батьків.**



## ЦІННОСТІ ЗДО «ЖУРАВЛИК»

- ❖ Бережне ставлення до себе та навколишнього
- ❖ Національна свідомість та патріотизм
- ❖ Повага до дитини, як особистості
- ❖ Культура та високі моральні задатки
- ❖ Здоров'я та безпека
- ❖ Дружба та взаємодопомога
- ❖ Професійний ріст та прагнення до сучасних стандартів педагогів





## ПРИНЦИПИ ЗДО «ЖУРАВЛИК»

- ❖ - Нормативності (у роботі керуватися основними законодавчими та нормативними документами);
- ❖ - Динамічності (передбачає оперативне реагування на зміни в освітньому середовищі);
- ❖ - Комплектності (передбачає рівноцінну реалізацію усіх завдань, які стоять перед закладом дошкільної освіти);
- ❖ - Колективної та особистої відповідальності за процес та результати діяльності закладу дошкільної освіти;
- ❖ - Партнерства та взаємодопомоги – це надасть можливість конструктивно аналізувати зроблене та поглиблювати емоційно - творчу атмосферу в колективі.

## SWOT-АНАЛІЗУ ДІЯЛЬНОСТІ ЗДО «ЖУРАВЛИК»

### « S » СИЛЬНІ СТОРОНИ

1. Розсташування закладу в центрі села
2. Постійна наповнюваність груп закладу дітьми. Стабільна народжуваність дітей
3. Стабільне кадрове забезпечення
4. Переважна кількість педагогів володіють ІКТ
5. Підключення до мережі Інтернет
6. Відповідно до державних програм організовується навчально-виховний процес.
7. Партнерські відносини між колективом закладу та батьками
8. Переїзд молодих сімей у село.

## «W» –СЛАБКІ СТОРОНИ

1. Недостатнє матеріально-технічне забезпечення
2. Відсутність інклюзивної групи
3. Недостатнє забезпечення комп'ютерною технікою
4. Малий відсоток педагогів (40%) з вищою фаховою освітою.
5. Відсутність сайту ЗДО «Журавлик»
6. Відсутня спортивно-музична зала.
7. Не повністю упорядкований спортивно-ігровий майданчик.



## «О» - МОЖЛИВОСТІ

1. Використання інноваційних технологій у педагогічній діяльності
2. Участь як самого закладу так і педагогічних працівників у різного виду конкурсах, проектах, грандах.
3. Налагодження співпраці з місцевими підприємцями.
4. Стабільне фінансування закладу.
5. Постійна співпраця з батьками та громадкістю.
6. Фінансова незалежність закладу, як можливість.

## «Т» - ЗАГРОЗИ

1. Недостатнє фінансування закладу дошкільної освіти.
2. Можливість та бажання батьків нашого села водити своїх дітей до садочків смт Літина та м. Вінниці.
3. Реорганізація закладу.

## СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ

### І. Якісна та професійна діяльність педагогічного складу працівників дошкільного закладу.

#### Оперативні цілі

1. Оновлення змісту та форм професійної діяльності педагогічних працівників	
Заходи	Терміни виконання
Мотивувати педагогічних працівників до якісної роботи завдяки моральному та матеріальному заохоченню до саморозвитку, здійснення методичної та експериментально-дослідницької роботи	2021р-2025р.
Спонукати педагогічних працівників ЗДО максимально використовувати у своїй роботі інноваційні технології, передовий педагогічний досвід та впроваджувати їх у освітній процес	Постійно
Приймати участь у фахових конкурсах педагогічної майстерності	Вихователь року
Удосконалювати свої вміння та навички шляхом самоосвіти та бажання мати вищу фахову освіту	2021-2025рр
2. Підвищення якості та ефективності освітнього процесу через активне впровадження в практику роботи комп'ютерних технологій.	
Заходи	Термін виконання
Впроваджувати ІКТ технології в роботу педагогів, підвищувати цифрову грамотність педагогів	2021-2025рр
Створювати умови для систематичного поповнення та використання педагогічними працівниками методичних матеріалів та інтернет ресурсів	Постійно
Створення власного веб-сайту.	2021р.

**СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ****II. Освітнє середовище та матеріально - технічна база ЗДО «Журавлик»****Оперативні цілі****1. Безпечні та комфортні умови роботи закладу, що відповідають сучасним вимогам.**

<b>Заходи</b>	<b>Термін виконання</b>
Облаштування методичного кабінету в закладі	2023р.
Створення місця для медичного кабінету	2023р.
Будівництво спортивно-музичної зали	2023р.
Облаштування буфетних у групових кімнатах	2022р.
Створення належних умов для харчування дітей – впровадження системи НАССР	2021р.
Забезпечення закладу питною водою в достатній кількості	2021р.
Забезпечення виконання заходів з питань пожежної безпеки та ЦЗ	2021р.
Облаштування ігрового майданчика та огороження території закладу.	2022р. 2022р

**2. Формування інклюзивного освітнього середовища в ЗДО**

Створення інклюзивної групи в дошкільному закладі «Журавлик»	2021р.
Введення в штат посади асистента вихователя	2021р.
Застосування методик та технологій роботи з дітьми з ООП, тісна співпраця з батьками та фахівцями ІРЦ	Постійно
Облаштування пандусу при вході до закладу.	2021р.



### 3.Покращення матеріально-технічної бази ЗДО «Журавлик»

Придбання кольорового принтера та ламінатора. 2022р.

Закупівля професійних мийних ванн на харчоблок. 2022р.

Придбання фізкультурного обладнання для занять з фізичного виховання. 2023р.

## СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ

### III. Управлінська діяльність в закладі дошкільної освіти

#### Оперативні цілі

#### 1. Створювати та підтримувати атмосферу довіри, інформаційної прозорості, конструктивної співпраці між учасниками освітнього процесу та громадою

Заходи	Терміни виконання
Здійснювати річне планування та відстежувати його результативність відповідно до стратегії розвитку та з урахуванням освітньої програми	2021-2025рр.
Щорічно здійснювати самооцінювання якості освітньої діяльності	2021-2025рр.
Створити психолого – комфортне середовище , яке забезпечує конструктивне спілкування учасників освітнього процесу та сприяє формуванню взаємної довіри	2021-2025рр.
Утримувати в належному стані будівлі приміщення та обладнання ЗДО.	Постійно

#### 2. Кадрове забезпечення ЗДО «Журавлик»

Формувати штат закладу відповідно до штатного розпису	Постійно
Здійснювати атестацію педагогічних працівників відповідно до типового Положення про атестацію	2021-2025рр.
Удосконалення професійної компетентності педагогів як в умовах ЗДО, так і в підвищенні кваліфікації	Постійно

## ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

- -мають бути створені кращі соціально сприятливі умови для здобуття дошкільної освіти;
- -буде сформований морально-духовний розвиток дитини, ціннісне ставлення до природи, культури, людей, самого себе; здатність приймати самостійні рішення, робити свідомий вибір, проявляти свій потенціал
- -в дітей будуть краще сформовані вміння та навички, необхідні для продовження освіти в школі;
- -будуть раціонально використовуватись освітні інновації, ідеї передового досвіду, що сприятимуть підвищенню якості освітнього процесу;
- -будуть створені сприятливі умови для підвищення науково-теоретичної, методичної та психологічної підготовки педагогічних кадрів
- -має бути покращена матеріально-технічна база закладу;
- -мають бути створені якісні та безпечні умови роботи закладу відповідно до санітарно-гігієнічних, пожежних норм, норм ЦЗ утримання будівель та території закладу освіти «Журавлик»;
- -буде забезпечена активніша участь громадськості , батьків до формування освітньої політики закладу.



**МОЖЛИВИЙ РИЗИК ПОВ'ЯЗАНИЙ З РЕАЛІЗАЦІЄЮ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ  
ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ «ЖУРАВЛИК»**

1. Недостатнє фінансування.
2. Зміна пріоритетів закладу
3. Зниження мотивації педагогів
4. Недоцільність стратегічних завдань

**Шляхи розв'язування :**

1. Залучення додаткових позабюджетних коштів.
2. Покращення інформованості та зацікавленість батьків та громадськості  
роботою закладу дошкільної освіти
3. Зміни та доповнення до стратегії розвитку.







**ДЯКУЮ ЗА УВАГУ!!!!!!**

